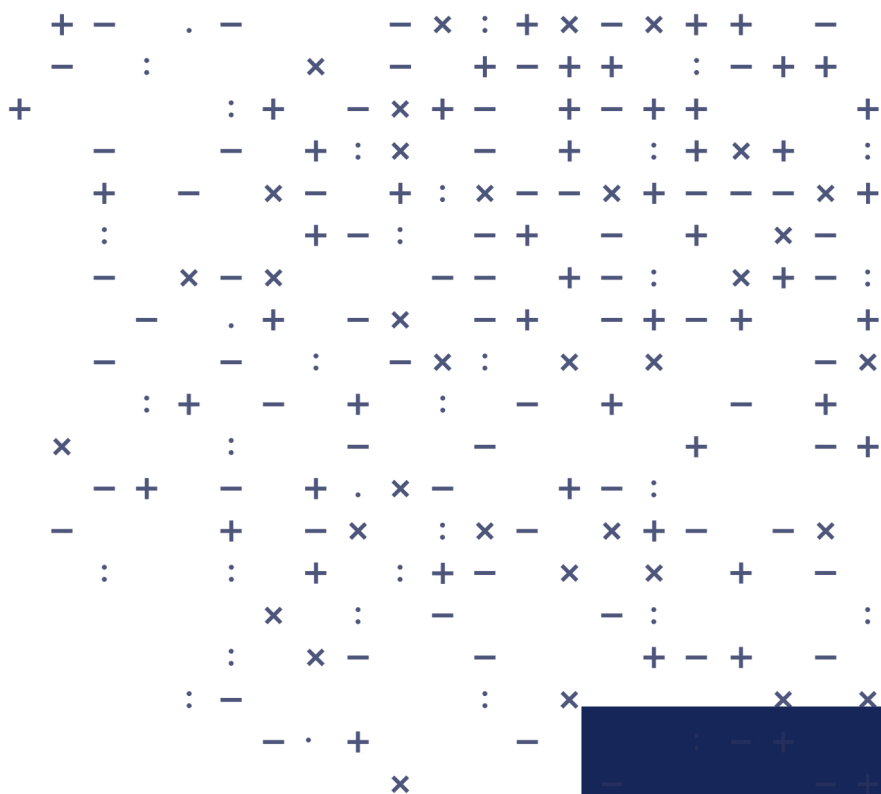




Inteligentna księgowość



Poświadczenia i upoważnienia w KSeF



KSeF opierać się będzie na modelu poświadczeń, co oznacza konieczność uwierzytelnienia i autoryzacji użytkownika. Wszelkie działania będą możliwe po uwierzytelnieniu się w systemie.

Uprawnienia jakie mogą zostać nadane upoważnionym przez firmę osobom do działania w KSeF:

- Nadawanie uprawnień innym użytkownikom,
- Zmiana uprawnień innym użytkownikom,
- Odbieranie uprawnień innym użytkownikom,
- Wystawianie faktur w imieniu podmiotu,
- Dostępu do faktur ustrukturyzowanych,
- Wystawiania faktur, o których mowa w art. 106d ust. 1 ustawy, będących fakturami ustrukturyzowanymi (samofakturowanie).

Sposoby uwierzytelniania:

- Kwalifikowany podpis elektroniczny,
- Kwalifikowana pieczęć elektroniczna,
- Profil zaufany,
- Certyfikaty KSeF (po jego wydaniu).



Aby uzyskać certyfikat KSeF należy złożyć wniosek za pośrednictwem Modułu Certyfikatów i Uprawnień (MCU).

O certyfikat KSeF bez dodatkowych uprawnień będą mogli wystąpić:

- osoby fizyczne zgłoszone w zawiadomieniu ZAW-FA,
- osoby fizyczne posiadające uprawnienia właścicielskie,
- podatnicy niebędący osobą fizyczną posiadający uprawnienia właścicielskie, posługujący się pieczęcią elektroniczną do uwierzytelnienia w KSeF.

Pozostałe osoby w firmie, zaangażowane w procedurę KSeF, będą musiały wystąpić samodzielnie o wydanie Certyfikatu za pomocą MCU, ale dopiero po nadaniu im uprawnień przez KSeF Mastera.

Certyfikaty KSeF będą dwojakiego rodzaju:

- Certyfikat KSeF typu 1- do uwierzytelniania,
- Certyfikat KSeF typu 2- do wystawiania faktury w trybie offline.

WAŻNE! Certyfikaty KSeF obu typów będą generowane osobno. Nie będzie możliwe wygenerowanie jednego certyfikatu KSeF obejmującego jednocześnie dwa zastosowania. Będą one ważne 2 lata.