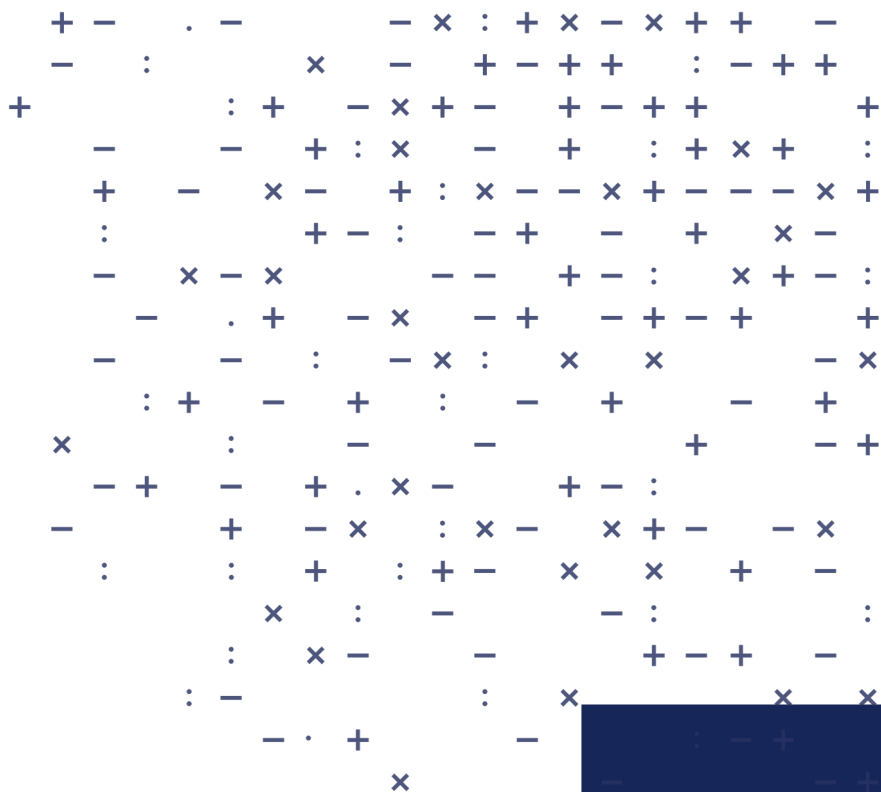
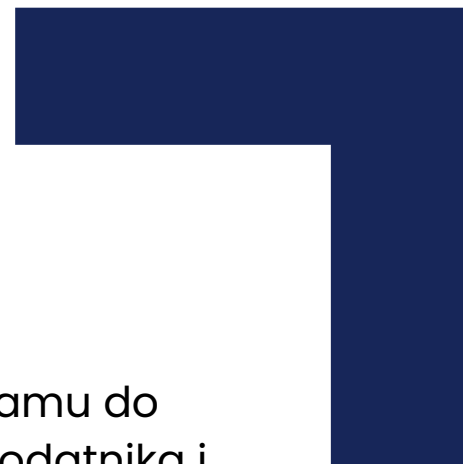




Inteligentna księgowość



Korzystanie z KSeF od strony technicznej



Korzystanie z KSeF od strony technicznej

1. Logowanie

Należy wejść do programu księgowego/ programu do wystawiania faktur/ programu OCR/ Aplikacji Podatnika i zalogować się profilem zaufanym, e-dowodem albo podpisem kwalifikowanym. To potwierdza, że dana osoba ma nadane uprawnienia do korzystania z KSeF.

2. Wystawianie faktury

Należy wpisać dane do faktury → system zamienia je na „szablon KSeF” (czyli ustandaryzowany plik).

3. Wysyłka do KSeF

Po kliknięciu wyślij aplikacja wysyła fakturę do centralnego systemu KSeF.

4. Nadanie numeru KSeF

System sprawdza, czy wszystko jest OK i nadaje fakturze unikalny numer KSeF_ID. Od tej chwili faktura istnieje oficjalnie.

5. Odbiór przez kontrahenta

Druga strona loguje się do KSeF i odbiera fakturę u siebie — nie ma wysyłania PDF-ów, maili itp.

6. Dostęp i archiwum w jednym miejscu

Każdy ma dostęp do swoich faktur 24/7. Nie trzeba już ich przechowywać — są w systemie.